

Bedienungsanleitung zur Teilnahme am WebEx-Meeting

Alle benötigten Daten finden Sie in Ihrer Einladungs-E-Mail.

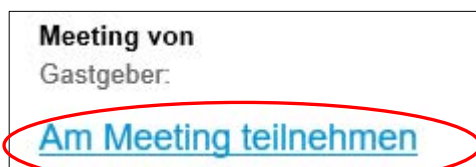
Grundsätzlich wird der Einsatz des Internet-Explorers bzw. von Microsoft Edge empfohlen. Die Einwahl wird aber auch von Firefox und Chrome unterstützt.

Es ist keine Installation eines Web-Programmes notwendig.

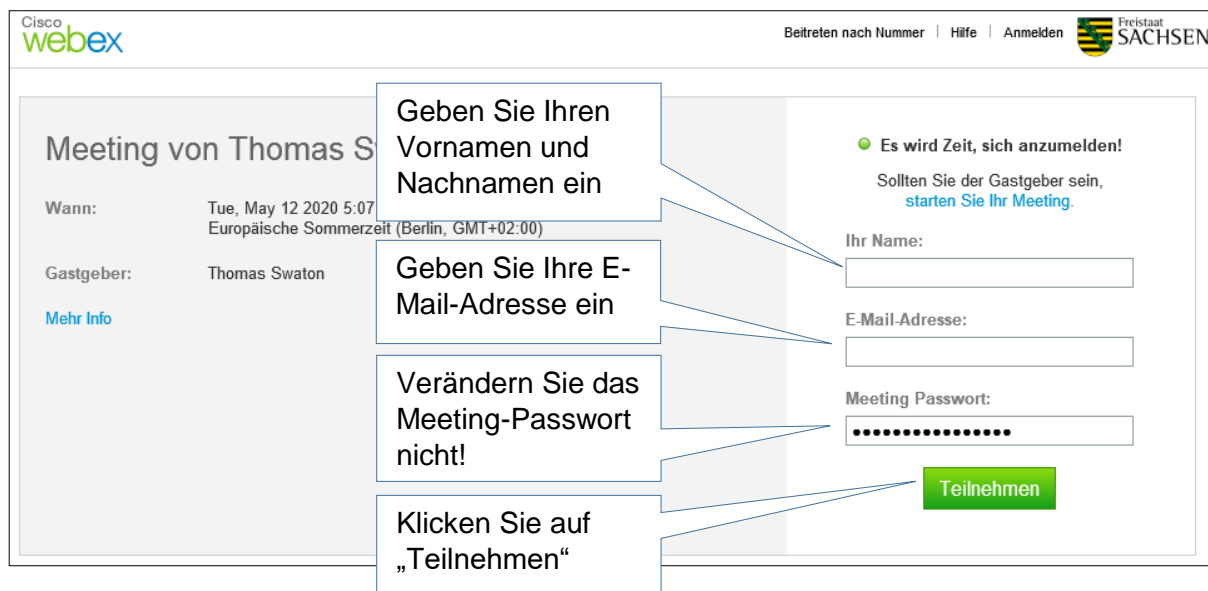
Für die Audioverbindung können Sie – sofern vorhanden – den Lautsprecher und das Mikrofon Ihres PCs/Laptops oder ein Headset nutzen (Schritt 2). Alternativ ist auch eine Audioverbindung über das Telefon möglich (Schritt 3).

Schritt 1: Teilnahme am Meeting

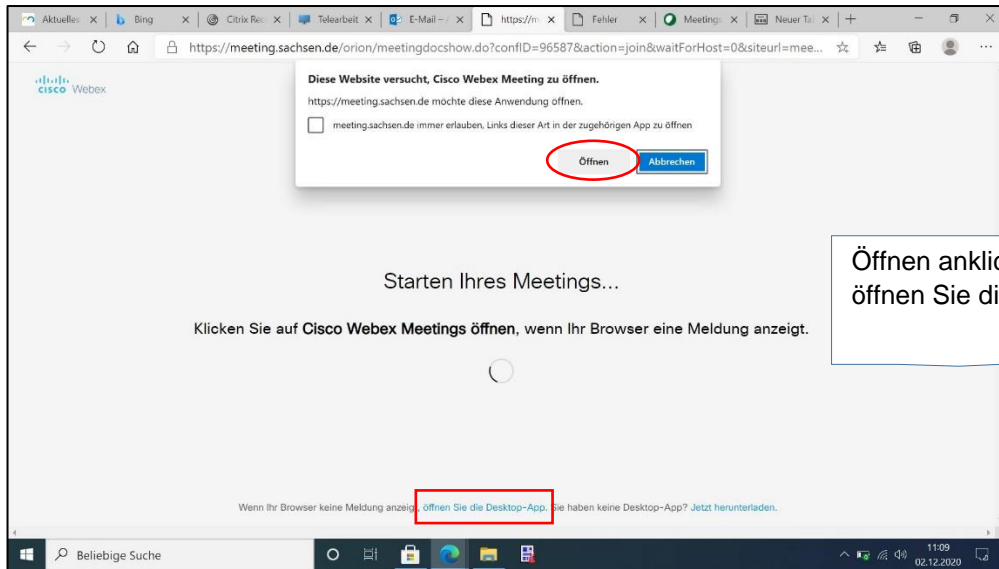
In Ihrer Einladungs-E-Mail finden Sie den Link „Am Meeting teilnehmen“. Bitte klicken Sie diesen an.



Es erscheint folgendes Fenster:

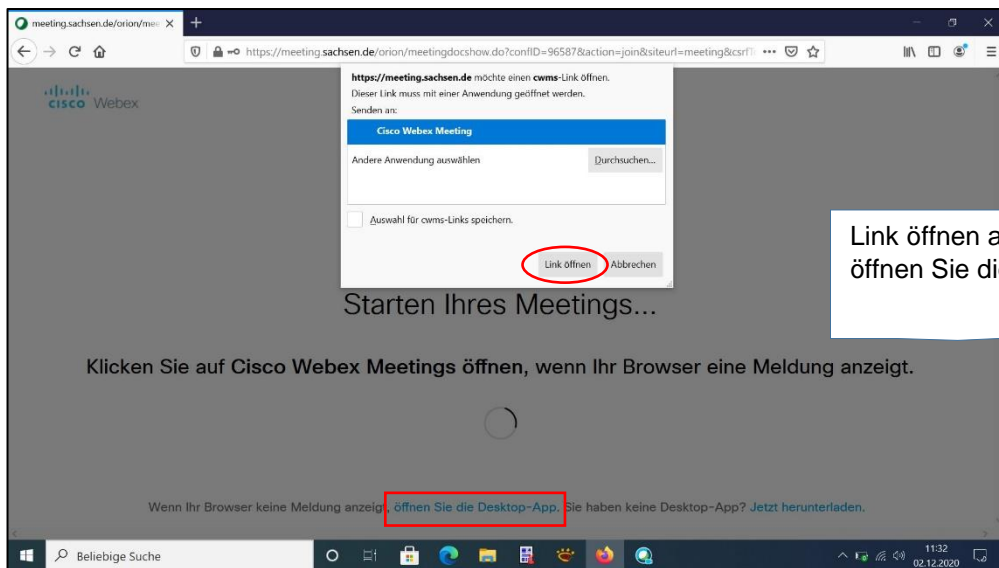


Anmeldung über Internet-Explorer bzw. Microsoft Edge:



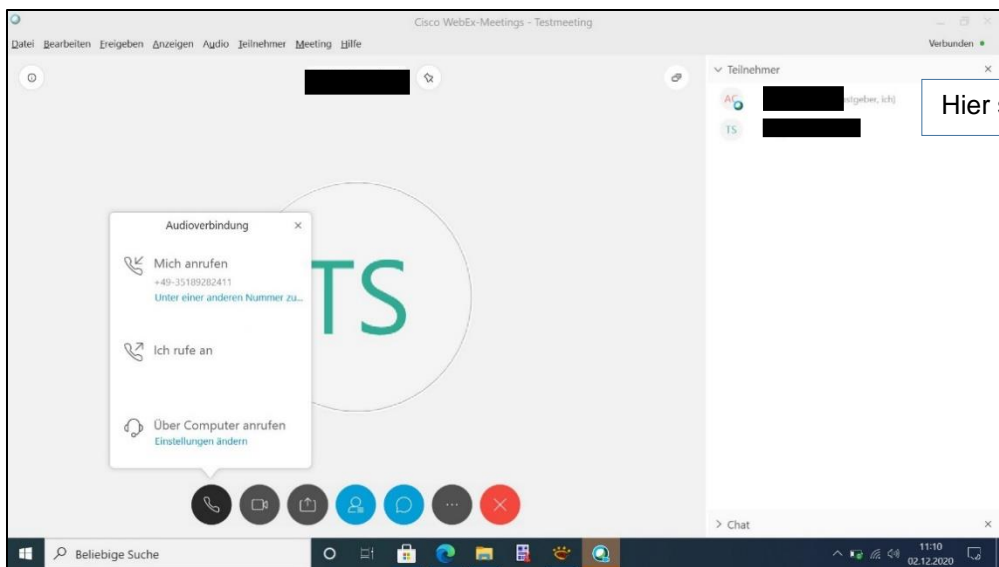
Öffnen anklicken oder öffnen Sie die Desktop-App

Anmeldung mit Firefox:



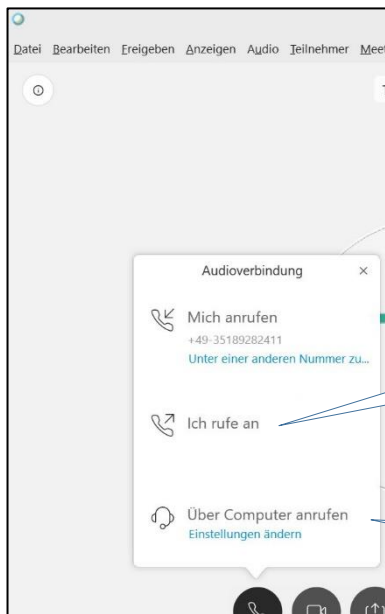
Link öffnen anklicken oder öffnen Sie die Desktop-App

Ansicht nach dem Start (Meetingfenster):



Hier steht Ihr Name

Schritt 2: Herstellen einer Audioverbindung über Lautsprecher und Mikrofon Ihres PCs/Ihres Laptops oder über ein Headset

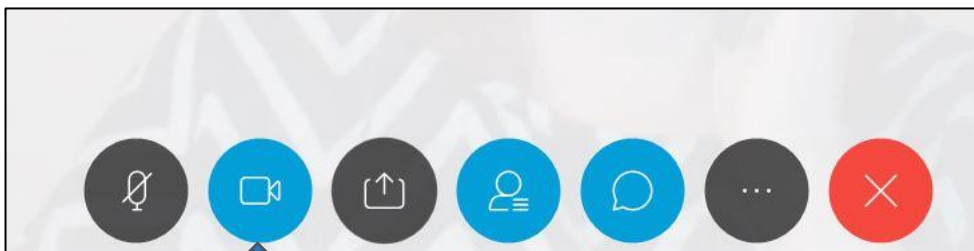


Klick auf „Ich rufe an“, wenn man **kein** HeadSet zur Verfügung hat.

Anleitung im Schritt 4

Klick auf „Über Computer anrufen“, damit wird auch das Headset aktiviert

Schritt 3: Hinzuschalten der Kamera

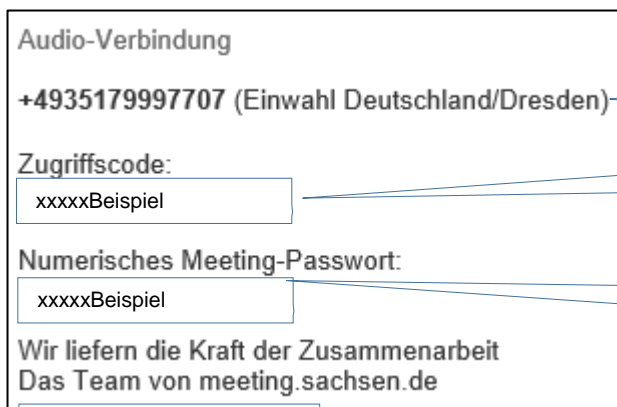


Bei Klick auf das Symbol erscheint das Kamerabild. Dieses kann über „Mein Video starten“ veröffentlicht werden.

Schritt 4: Alternative, wenn Sie keinen Lautsprecher, Mikrofon oder Headset besitzen: Herstellen einer Audioverbindung über das Telefon

Wählen sie bitte Ich rufe an.

Entnehmen Sie die Telefonverbindungs-Informationen Ihrer Einladungs-E-Mail



Wählen Sie mit Ihrem Telefon diese Nummer

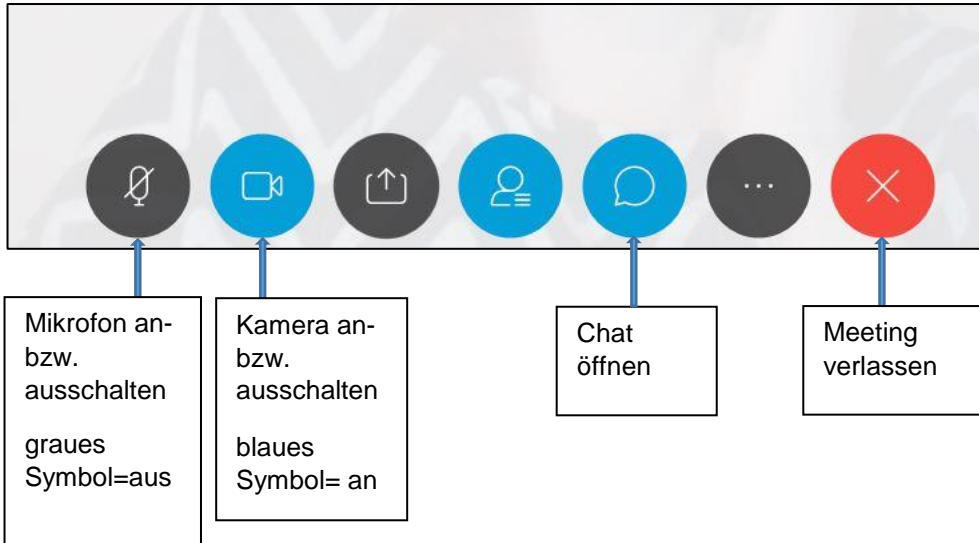
Geben Sie den Zugriffcode ein, bestätigen Sie ihn mit #

Geben Sie das Meeting-Passwort ein, bestätigen Sie es mit #

Teilnehmer-ID wird abgefragt

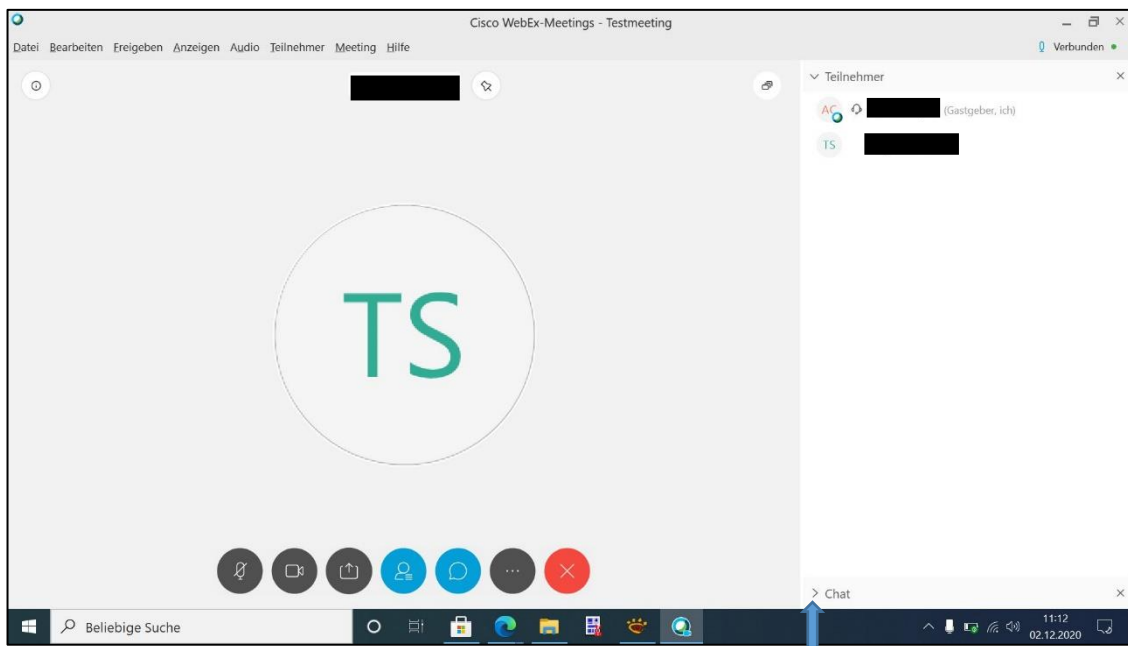
Letzter Schritt: man kann diese auch weglassen und nur die #-Taste klicken

Erklärung weiterer wesentlicher Symbole



Chat-Ansicht öffnen: Fragen über den Chat stellen

Über die Chatfunktion können Fragen an die gesamte Gruppe, an den Moderator oder einzelne Teilnehmer gestellt werden:



kleinen Pfeil anklicken und Chat starten. Senden an: Alle.

Der Moderator liest ihre Frage den Referenten und allen Teilnehmern vor.